

HORECA INFORMATIE

Informatiebrochure voor ondernemers en besturen van verenigingen en stichtingen over de vergunningen, die mogelijk nodig zijn om een horecabedrijf of slijtersbedrijf uit te oefenen. Ook wordt hier aandacht besteed aan zaken, die van belang kunnen zijn om zo optimaal mogelijk het horeca/slijtersbedrijf uit te oefenen.

De volgende onderwerpen komen aan de orde:

- 1 Drank- en Horecaverunning
- 1.1 Bedrijfsvoering/inrichting
- 1.2 Para- commerciële voorschriften
- 1.3 Exploitatievergunning (APV)
- 1.4 Incidentele festiviteiten in de horeca (APV)

- 2 Bestemmingsplan

- 3 Bouwvergunning

- 4 Reclame

- 5 Speelautomaten

- 6 Wet Milieubeheer (Activiteitenbesluit)

- 7 Sluitingsuur

- 8 Terrasvergunning

- 9 Gebruiksvergunning

- 10 Informatie over vergunningen voor horeca en slijtersbedrijven

Drank- en Horecaverunning

Voor het bedrijfsmatig verstrekken van alcoholhoudende drank is een drank- en horecaverunning vereist. Deze vergunning is niet alleen nodig voor een locatie waar iemand het direct kan nuttigen, zoals in een restaurant, café, kantine van een sport- of buurtvereniging maar ook voor locaties waar het direct nuttigen niet mag plaatsvinden, zoals in een slijtersbedrijf.

Een aanvraag voor een drank en horecaverunning moet bij de gemeente worden ingediend. De formulieren zijn beschikbaar via de website van de gemeente, maar uiteraard ook via de afdeling Vergunning & Handhaving (0343-565766). Wanneer u een formulier via de website download dan is model A van toepassing voor slijtersbedrijven en commerciële horeca (restaurant, café) en model B voor paracommerciële horeca (sport- of buurtvereniging).

Een aanvraag wordt pas in behandeling genomen wanneer het aanvraagformulier volledig ingevuld en ondertekend is ingeleverd met alle daarbij benodigde gegevens.

Voor beoordeling van de aanvraag toetst de gemeente of de leidinggevenden (ondernemers, bestuursleden, maar ook medewerkers die op de vergunning moeten komen) voldoen aan de leeftijds- en zedelijkheidseisen. Alle leidinggevenden dienen te voldoen aan de eisen van kennis over en inzicht met betrekking tot sociale hygiëne. Hiervoor moeten alle leidinggevenden van slijtersbedrijven en commerciële horecabedrijven een verklaring van sociale hygiëne overleggen. Voor verenigingen geldt dat twee personen dienen te beschikken over een verklaring sociale hygiëne.

Er is in de wet een verschil gemaakt omdat tijdens de openingsuren van een slijtersbedrijf en commercieel horecabedrijf altijd een leidinggevende (die op de vergunning staat aangegeven) aanwezig dient te zijn. Bij paracommerciële bedrijven is dat niet noodzakelijk omdat er veel wordt gewerkt met vrijwilligers.

Naast de toets met betrekking tot de leidinggevenden wordt door de gemeente ook vooraf een controle uitgevoerd met betrekking tot de inrichting. Een inrichting dient aan bepaalde vereisten te voldoen op grond van de Drank- en Horecawet.

1.1 *Wijziging in de bedrijfsvoering/inrichting*

Zodra er een wijziging optreedt ten aanzien van leidinggevenden, de ondernemersvorm en/of een interne kleine verbouwing van het pand, dan dient dit door u zo snel mogelijk (middels de daartoe ontwikkelde formulieren) aan de gemeente gemeld te worden. Nieuwe leidinggevenden dienen vanzelfsprekend ook te voldoen aan de eisen zoals deze hierboven genoemd zijn. Wij raden u aan om voor de zekerheid altijd contact met de gemeente op te nemen zodat vergissingen voorkomen kunnen worden. Het gaat hierbij dus om kleine wijzigingen. Indien er sprake is van nieuwe eigenaren dient er altijd een nieuwe vergunning aangevraagd te worden. Voor een goede bedrijfsvoering is het aan te bevelen dat u de drank- en horecaverunning "up-to-date" houdt.

1.2 *Paracommerciële voorschriften*

Aan de verstrekking van alcoholhoudende drank in instellingen van recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve, levensbeschouwelijke of godsdienstige aard worden voorschriften gesteld. Dit gebeurt om ongewenste mededinging tegen te gaan. Deze voorschriften houden ondermeer in dat er geen feesten en partijen in de inrichting mogen plaatsvinden en er alleen maar tijdens verenigingsactiviteiten alcohol mag worden geschonken. Het Bureau Eerlijke Mededinging (BEM) ziet met name hierop toe.

1.3 *Exploitatievergunning*

Op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening Heuvelrug is het verboden om zonder vergunning van de burgemeester een horecabedrijf te exploiteren. Deze vergunning is dus niet van toepassing voor een slijtersbedrijf.

Onder een horecabedrijf verstaat de APV:

De voor het publiek toegankelijke, besloten ruimte waarin bedrijfsmatig of in een omvang alsof zij bedrijfsmatig was logies wordt verstrekt of dranken worden geschonken of rookwaren of spijzen voor directe consumptie worden bereid of verstrekt.

Ook wanneer er geen alcoholhoudende drank wordt verstrekt kan er dus sprake zijn van een horecabedrijf en is een exploitatievergunning vereist. In de praktijk blijkt hierover wel eens verwarring en leeft de gedachte dat er uitsluitend voor inrichtingen waar alcoholhoudende drank wordt verstrekt een exploitatievergunning vereist is. Dat is dus niet het geval.

Onder een horecabedrijf worden in ieder geval verstaan: een hotel, restaurant, pension, café, cafetaria, snackbar, discotheek, buurthuis of clubhuis.

Voor de beoordeling van een aanvraag wordt getoetst aan het geldende bestemmingsplan en de openbare orde en veiligheid.

1.4 *Incidentele festiviteiten in de horeca*

Incidentele festiviteiten, waarbij live muziek ten gehore wordt gebracht, mogen maximaal 6 maal per jaar plaatsvinden. U dient hiervan uiterlijk 14 dagen voor aanvang van de activiteit een schriftelijke melding te doen aan de gemeente.

2 *Bestemmingplan*

Voordat u daadwerkelijk een aanvraag indient voor een exploitatievergunning en/of drank- en horecaverunning, is het aan te bevelen om na te gaan of er in het bewuste pand een horecabedrijf en/of slijtersbedrijf uitgeoefend mag worden volgens het bestemmingplan. De informatie kunt u krijgen bij de frontoffice van de afdeling Vergunning en Handhaving.

3 *Bouwvergunning*

Als u een pand wilt verbouwen, is het raadzaam om contact op te nemen met de afdeling Vergunning en Handhaving. Het kan zijn dat u hiervoor een bouwvergunning moet aanvragen. Tevens kunt u geïnformeerd worden over de specifieke eisen die van toepassing zijn op horecabedrijven volgens de Drank- en Horecawet of de Algemene plaatselijke verordening. Bij nieuwbouw dient u vanzelfsprekend altijd een bouwvergunning aan te vragen.

4 *Reclame*

Voor het aanbrengen van handelsreclame (uithangborden, lichtreclame enzovoort) aan de gevel, ook op eigen terrein, is een vergunning nodig volgens de Algemene Plaatselijke Verordening. Voor het plaatsen van reclame op of boven de weg (billboards, sandwichborden) is eveneens een vergunning nodig volgens de Algemene Plaatselijke Verordening.

5 *Speelautomaten*

De gemeente Utrechtse Heuvelrug hanteert het zogenaamde 2-0-0 beleid. Dit betekent dat onderscheid wordt gemaakt tussen de zogenaamde hoogdrempelige (café/restaurant enz.), de laagdrempelige inrichtingen (snackbar, broodjeszaak) en verenigingen c.q. stichtingen. Het beleid houdt in dat hoogdrempelige inrichtingen een vergunning kunnen krijgen voor twee speelautomaten. Laagdrempelige inrichtingen kunnen slechts een vergunning krijgen voor maximaal twee behendigheidsautomaten. Uw leverancier dient het aanvraagformulier bij de gemeente in te dienen.

6 *Wet Milieubeheer (Activiteitenbesluit)*

6.1 Algemeen

Op het horecabedrijf en tevens op kantines, buurthuizen etcetera is de Wet Milieubeheer van toepassing. Als ondernemer bent u op grond van de genoemde wetgeving meldings- of vergunningsplichtig. Voor meldingsplichtige bedrijven zijn voorschriften opgenomen in het Activiteitenbesluit dat per 1 januari 2008 in werking is getreden. Het Activiteitenbesluit vervangt het voormalige Besluit horeca-, sport-, en recreatie-inrichtingen milieubeheer. In het besluit zijn voorschriften opgenomen op het gebied van geluid, afvalwater, dampafvoer etcetera. Deze voorschriften zijn voor ieder meldingsplichtig bedrijf gelijk. Voor de vergunningsplichtige bedrijven worden aan de vergunning voorschriften verbonden die specifiek zijn voor het bedrijf. De voorschriften zijn afhankelijk van het karakter en de locatie van het bedrijf. U dient hiervoor contact op te nemen met de Milieudienst Zuidoost-Utrecht, telefoon 030-69 99 500. De website van de Milieudienst kunt u vinden via www.milieudienstzou.nl

6.2 Geluid

Voor het ten gehore brengen van muziek in een horecabedrijf moet u bepaalde normen voldoen. Deze normen zijn opgenomen in het Activiteitenbesluit of in de voor het bedrijf geldende vergunning.

Hoeveel muziekgeluid uw bedrijf mag produceren is afhankelijk van de ligging van het bedrijf ten opzichte van geluidsgevoelige objecten, zoals woningen. Ook is dit afhankelijk van de geluidsisolatie die in het bedrijf is aangebracht.

7 *Sluitingsuur*

Op grond van de APV is het de eigenaar/leidinggevende van een horecabedrijf verboden zonder vergunning van de burgemeester het bedrijf voor bezoekers geopend te hebben of toe te laten of te laten verblijven op de volgende tijden:

- a) de dorpskern van Amerongen: alle dagen tussen 01.00 uur en 06.00 uur;
- b) de dorpskern van Maarn: alle dagen tussen 01.00 uur en 06.00 uur;
- c) de dorpskern van Doorn: maandag tot en met vrijdag tussen 01.00 uur en 06.00 uur. Het is voor de houder van een niet-commercieel horecabedrijf (sportkantine en dergelijke) verboden dit voor bezoekers geopend te hebben en aldaar bezoekers toe te laten of te laten verblijven op alle dagen tussen 01.00 uur en 06.00 uur;
- d) de dorpskern van Driebergen-Rijsenburg: de burgemeester kan voor horecagelegenheden in dit gebied sluitingstijden vaststellen;
- e) de dorpskern van Leersum: alle dagen tussen 01.00 uur en 06.00 uur met dien verstande dat op zaterdagavond/zondagochtend het horecabedrijf tot 02.00 uur geopend mag blijven voor de bezoekers die voor 01.00 uur zijn toegelaten.

De burgemeester kan door middel van een vergunningsvoorschrift andere sluitingstijden vaststellen voor het horecabedrijf.

8 *Terrasvergunning*

Een vergunning voor het plaatsen van een terras dient u aan te vragen bij de gemeente. Deze vergunning moet u ook aanvragen als het terras zich op bevindt op eigen grond. De aanvraag wordt namelijk ook beoordeeld uit het oogpunt van openbare orde en veiligheid. Indien u een terrasvergunning heeft gekregen, moet u er rekening mee houden dat u huur (precario) bent verschuldigd voor het gebruik van de openbare grond per m²/per jaar. De burgemeester kan door middel van een vergunningsvoorschrift andere sluitingstijden vaststellen voor het terras.

9 *Gebruiksvergunning*

U dient een gebruiksvergunning aan te vragen indien uw horecagelegenheid geschikt is om:

- a. meer dan vijftig personen tegelijk aanwezig kunnen zijn in het betreffende pand of
- b. bedrijfsmatig stoffen zullen worden opgeslagen die in de Regeling Bouwbesluit 2003 zijn omschreven als brandbaar, brandbevorderend en bij brand gevaar opleveren, of
- c. aan meer dan tien personen bedrijfsmatig of in het kader van verzorging nachtverblijf zal worden verschaft, of
- d. aan meer dan tien kinderen jonger dan twaalf jaar, of aan meer dan tien lichamelijk gehandicapten en/of verstandelijk gehandicapten dagverblijf zal worden geboden.

10 *Informatie over vergunningen voor horeca en slijtersvergunningen*

Gemeente Utrechtse Heuvelrug
afdeling Vergunning & Handhaving
Postbus 200
3940 AE Doorn
tel. 0343-565766
(algehele informatie over alle vergunningen voor horeca en slijtersbedrijven)

Stichting Horeca Onderwijs
Postbus 1161
4801 DB Breda
tel. 076-571078 (diverse horeca-opleidingen)

Onderwijscentrum Horeca
Postbus 303
2700 AH Zoetermeer
tel. 0900-1402 (examens sociale hygiëne)

Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Utrecht
Postbus 48
3500 AA Utrecht
tel: 030-2363211 (algemene informatie betreffende inschrijvingen handelsregister en dergelijke)

Bureau Eerlijke Mededinging
Postbus 566
3440 AN Woerden (BEM bestrijdt oneerlijke concurrentie in de horecabranche)

Milieudienst zuidoost-Utrecht
Laan van Vollenhove 3211
Postbus 461
3700 AL Zeist
tel: 030-6999500.